

Formpipe Software A/S

Lautrupvang 1, 2750 Ballerup

Årsrapport for 2021

CVR-nr. 29 17 70 15

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling

den 31. maj 2022

Thomas Bo á Porta
Dirigent

Indholdsfortegnelse

1.0	Ledelsespåtegning	1
2.0	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
3.0	Selskabsoplysninger	5
4.0	Hoved- og nøgletal	6
5.0	Ledelsesberetning.....	7
6.0	Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	10
7.0	Aktiver	11
8.0	Passiver	12
9.0	Egenkapitalopgørelse	13
10.0	Noter til årsrapporten.....	14
11.0	Regnskabspraksis	22

1.0 Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Formpipe Software A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 31. maj 2022

Direktion

Thomas Bo à Porta

Bestyrelse

Christian Sundin
Formand

Thomas Bo á Porta

Joakim Alfredson

2.0 Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Formpipe Software A/S

2.1.1 Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Formpipe Software A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, egenkapitalopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

2.1.2 Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

2.1.3 Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

2.1.4 Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

2.1.5 Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger

ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 31. maj 2022

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Steffen Kaj Pedersen
Statsautoriseret revisor

mne34357

Martin Birch
Statsautoriseret revisor

mne42825

3.0 Selskabsoplysninger

Selskabet

Formpipe Software A/S
Lautrupvang 1
2750 Ballerup

CVR-nr.: 29 17 70 15
Regnskabsperiode: 1. januar – 31. december
Stiftet: 14. november 2005
Hjemstedskommune: Ballerup

Bestyrelse

Christian Sundin, formand
Thomas Bo á Porta
Joakim Alfredson

Direktion

Thomas Bo á Porta

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

4.0 Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

Hovedtal	2021	2020	2019	2018	2017
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Resultat					
Nettoomsætning	140.314	104.450	104.160	113.672	114.825
Resultat af ordinær primær drift	47.725	19.034	10.624	14.533	3.855
Resultat før finansielle poster	47.725	19.034	10.624	14.542	3.863
Resultat af finansielle poster	-914	-123	-1.005	-417	-3.400
Årets resultat	36.583	14.719	7.525	10.511	-748
Balance					
Balancesum	138.809	111.509	95.028	111.869	109.785
Egenkapital	80.144	34.071	19.351	11.826	1.316
Investeringer i materielle anlægsaktiver	568	597	1.058	976	1.286
Antal medarbejdere	84	91	97	103	114
Nøgletal i %					
Bruttomargin	89,4%	87,5%	87,6%	86,5%	82,6%
Overskudsgrad	34,0%	18,2%	10,2%	12,8%	3,4%
Afkastningsgrad	33,4%	17,1%	11,2%	13,0%	3,5%
Soliditetsgrad	57,7%	30,6%	20,4%	10,6%	1,2%
Forrentning af egenkapitalen	64,1%	55,1%	48,3%	160,0%	-44,3%

Nøgletallene er i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og vejledning. Der henvises til definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

5.0 Ledelsesberetning

5.1 Væsentligste aktiviteter

Formpipe Software A/S er datterselskab af svenske Formpipe Software AB, som er noteret på NASDAQ børsen i Stockholm.

Primo 2021 blev selskabet og dets daværende moderselskab, Formpipe Software Holding A/S, fusioneret med Formpipe Software A/S som det fortsættende selskab. Sammenligningstallene for 2020 er ændret i overensstemmelse hermed.

Udvikling og leverance af innovative digitale løsninger er kernen i Formpipe Softwares forretning. Den udmøntes i markedsledende produkter og services, der løfter og driver best practice inden for digital sagsbehandling, ydelseshåndtering, selvbetjening og samarbejde.

Virksomheden betjener en lang række ministerier, styrelser, regioner og kommuner med digitale løsninger, der effektiviserer tusindvis af offentlig medarbejders arbejdsgange. Dermed er Formpipe Software helt i front blandt leverandører, der bidrager positivt til digitalisering af den offentlige sektor.

Formpipe Software tilbyder attraktive standardløsninger, der bygger på markedsledende processer. Fordelen ved standardløsninger er generelt, at kunderne får faste økonomiske rammer og hurtigere implementering. Foruden ved Formpipe Softwares standardløsninger er ydermere, at de i vid udstrækning gennem konfiguration kan tilpasses til de særegne regelsæt og arbejdsgange, som den enkelte kunde opererer under.

Formpipe Softwares strategiske fokusområder er fortsat udvikling og implementering af produkter og løsninger til digitalisering i den offentlige sektor i Danmark.

Formpipe Software har i det forgangne år solgt rettighederne til selskabets tilskudsadministrationssystem til en større kunde. Dette har haft en éngangseffekt på omsætningen i størrelsesordenen 30 mdkk. Formpipe Software har fortsat IP-rettighederne til det pågældende system.

5.2 Usædvanlige forhold

Der har ikke været usædvanlige forhold i perioden.

5.3 Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2021 omsatte Formpipe Software A/S for 140,3 mio. DKK., EBITDA er opgjort til 66,9 mio. DKK, og egenkapitalen var ved årets afslutning 80,1 mio. DKK. Balancesummen er opført til 138,8 mio. DKK.

Ledelsen vurderer resultatet for 2021 som meget tilfredsstillende.

5.4 Særlige risici

Virksomhedens væsentligste driftsrisici er knyttet til evnen til at udvikle produkter, som matcher markedets behov, at positionere virksomheden og dens løsninger i markedet, samt at levere løsninger til kunderne i henhold til de aftaler, der indgås, og således at løsningerne skaber værdi for kunderne. Virksomhedens ledelse arbejder aktivt og løbende med at adressere disse risici.

5.5 Prisrisici

Løbende differentiering af virksomhedens produkter og ydelser i forhold til konkurrenterne, effektivisering af virksomhedens processer og metoder, samt effektiv anvendelse af offshore ressourcer bidrager til at virksomheden er konkurrencedygtig på pris i forhold til markedet. Virksomhedens ledelse arbejder aktivt og løbende med at adressere disse risici.

5.6 Miljøforhold

Der er ikke udarbejdet en samlet strategi for virksomhedens miljøarbejde.

5.7 Videns ressourcer

Viden er den vigtigste ressource i virksomheden. For at kunne honorere de stadigt stigende krav i markedet, er det afgørende, at kunne tiltrække og fastholde medarbejdere med et højt uddannelses- og kompetenceniveau. Det tilstræbes, at medarbejderomsætningen holdes på et forholdsvis lavt niveau, hvilket generelt er lykkedes i regnskabsåret.

Medarbejdernes engagement, og herunder i hvilken grad de føler sig motiveret af kundernes udfordringer og Formpipe Softwares løsninger, samt deres opgaver, udviklingsmuligheder og samarbejdsflader, er blandt de centrale mål i virksomheden. Baseret på de målinger der er foretaget i 2021, kan det konkluderes, at der generelt er et højt engagement i virksomheden.

5.8 Udviklingsaktiviteter

I feltet for udvikling af it- og digitaliseringsløsninger til den offentlige sektor er Formpipe Software en betydelig innovativ drivkraft. Udviklingen af konfigurerbare, modulbaserede standard it-løsninger, der baseres på bedste praksis processer, er virksomhedens nøgle til at hjælpe kunderne med at blive mere effektive og opnå større effekt af deres indsats.

Formpipe Software skaber løbende nye markedsmuligheder ved at introducere nye produkter, der styrker digitalisering i den offentlige sektor. For at sikre den størst mulige udbredelse og afsætning af de nyudviklede produkter omsætter Formpipe sine digitaliseringsløsninger til standard it-løsninger, der giver kunderne fordel af hurtigere, billigere og sikrere implementering og vedligehold.

Virksomheden investerer løbende betydelige ressourcer i at udvikle nye tilbud til markedet, og opnår generelt et tilfredsstillende afkast på de investeringer, der foretages.

5.9 Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

En væsentlig del af virksomhedens produktudvikling finder sted i Ukraine. Det er indtil videre lykkedes – i al væsentlighed - at håndtere krigssituationen i Ukraine, men der er naturligvis en risiko for, at krigen kan påvirke virksomhedens produktudvikling.

5.10 Forventninger til fremtiden

Formpipe Software forventer med udgangspunkt i virksomhedens resultater for 2021 herunder den omtalte éngangseffekt at opnå en omsætning og et resultat på et lavere niveau end 2021 men højere end 2020.

Resultaterne for 2021 var bedre end ventet, hvilket primært skyldes det ovenfor omtalte salg af rettigheder.

Ledelsen vurderer, at selskabet har et tilstrækkeligt likviditetsberedskab.

6.0 Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Nettoomsætning	1 + 17	140.314.034	104.449.643
Andre driftsindtægter		7.500	8.327
Projektkomkostninger, licenser mv.		-6.410.626	-3.791.539
Andre eksterne omkostninger		-8.461.606	-9.306.017
Bruttoresultat		125.449.302	91.360.414
Personaleomkostninger	2	-58.584.017	-61.594.703
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3	-19.140.773	-10.731.665
Resultat før finansielle poster		47.724.512	19.034.046
Finansielle indtægter	4	352.979	588.620
Finansielle omkostninger	5	-1.267.170	-712.025
Resultat før skat		46.810.322	18.910.641
Skat af årets resultat	6	-10.227.720	-4.191.142
Årets resultat		36.582.602	14.719.499

7.0 Aktiver

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Software		147.207	209.669
Goodwill		0	0
Færdiggjorte udviklingsprojekter		22.478.036	29.101.474
Immaterielle anlægsaktiver	8	22.625.243	29.311.143
Indretning af lejede lokaler		178.108	345.340
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		1.566.437	1.933.282
Materielle anlægsaktiver	9	1.744.545	2.278.622
Deposita		877.461	877.461
Finansielle anlægsaktiver	10	877.461	877.461
Anlægsaktiver		25.247.249	32.467.226
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		20.127.473	15.338.211
Igangværende arbejder for fremmed regning	11	5.383.987	5.325.240
Tilgodehavender tilknyttede virksomheder		72.436.860	45.639.742
Udskudt skatteaktiv	12	0	1.506.358
Selskabsskat		762.283	0
Periodeafgrænsningsposter		1.689.536	1.530.856
Tilgodehavender		100.400.139	69.340.406
Likvide beholdninger		13.161.601	9.701.172
Omsætningsaktiver		113.561.740	79.041.578
Aktiver		138.808.989	111.508.803

8.0 Passiver

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Selskabskapital	13	15.055.000	15.055.000
Reserve for udviklingsomkostninger		16.530.012	18.019.150
Overført resultat		9.558.858	996.787
Foreslået udbytte		39.000.000	0
Egenkapital		80.143.870	34.070.937
Hensættelse af udskudt skat	14	667.088	0
Hensatte forpligtelser		667.088	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.071.059	2.901.896
Gæld til tilknyttede virksomheder		20.249.052	30.826.731
Anden gæld		12.245.364	20.545.801
Skyldig selskabsskat		0	1.387.497
Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	11	8.367.194	7.741.017
Modtagne forudbetalinger fra kunder		13.065.362	14.034.924
Kortfristede gældsforpligtelser		57.998.031	77.437.866
Gældsforpligtelser		57.998.031	77.437.866
Passiver		138.808.989	111.508.803
Forslag til resultatdisponering	7		
Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser	15		
Nærtstående parter og ejerforhold	16		

9.0 Egenkapitalopgørelse

Bevægelserne i egenkapitalen specificeres således:

	Selskabs- kapital	Reserve for udviklings- omkostninger	Overført resultat	Foreslået ud- bytte	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. ja- nuar	15.055.000	18.019.150	996.787	0	34.070.938
Tilgang ved fusion	0	0	9.490.331	0	9.490.331
Årets resultat	0	-1.489.138	-928.260	39.000.000	36.582.602
Egenkapital 31. december	15.055.000	16.530.012	9.558.858	39.000.000	80.143.870

10.0 Noter til årsrapporten

	2021	2020
	DKK	DKK
1 Geografiske markeder		
Geografisk marked		
Nettoomsætning, øvrige EU lande	53.613	53.103
Nettoomsætning, indland	140.260.421	104.396.541
	140.314.034	104.449.643
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	59.406.727	61.254.286
Pensioner	3.813.376	3.971.813
Andre omkostninger til social sikring	318.747	208.471
Andre personaleomkostninger	829.167	1.550.133
	64.368.017	66.984.703
Overført til udviklingsprojekter	-5.784.000	-5.390.000
	58.584.017	61.594.703
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	84	91

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

	2021	2020
	DKK	DKK
3 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	18.039.900	9.705.319
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	1.100.873	1.026.346
	19.140.773	10.731.665
Udviklingsomkostninger	17.977.438	9.642.857
Software	62.462	62.462
Indretning af lejede lokaler	187.732	181.907
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	913.141	844.439
	19.140.773	10.731.665
4 Finansielle indtægter		
Renter tilknyttede virksomheder	291.564	0
Kursregulering	60.687	588.620
Andre finansielle indtægter	728	0
	352.979	588.620
5 Finansielle omkostninger		
Renter tilknyttede virksomheder	645.939	644.402
Andre finansielle omkostninger	92.701	67.623
Kursreguleringer	528.529	0
	1.267.170	712.025

	2021	2020
	DKK	DKK
6 Skat af årets resultat		
Aktuel skat	9.137.718	3.265.497
Regulering af udskudt skat	1.090.002	925.645
	10.227.720	4.191.142
7 Forslag til resultatdisponering		
Til disposition	36.582.602	14.719.499
Foreslås disponeret således:		
Ordinært udbytte	39.000.000	0
Reserve for udviklingsomkostninger	-1.489.138	1.249.150
Overført resultat	-928.260	13.470.349
	36.582.602	14.719.499

8 Immaterielle anlægsaktiviteter	Goodwill	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Software
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	102.436.505	186.860.942	606.349
Overførsler i året	0	0	0
Tilgang i årets løb	0	11.354.000	0
Kostpris 31. december	102.436.505	198.214.942	606.349
Ned- og afskrivninger 1. januar	-102.436.505	-157.759.468	-396.680
Overførsler i året	0	0	0
Årets afskrivninger	0	-17.977.438	-62.462
Ned- og afskrivninger 31. december	-102.436.505	-175.736.906	-459.142
Regnskabsmæssig værdi 31. december	0	22.478.036	147.207
Afskrives over	10 år	5-7 år	7 år

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af virksomhedens nyeste løsninger indenfor ECM markedet. Alle projekter er udviklet færdig i 2021 og forventes at bidrage positivt til virksomhedens fremtidige drift. Alle udviklingsprojekterne udvikles i tæt samarbejde med markedet herunder virksomhedens kunder og partnere for at sikre mindst mulig fejl og tilbageløb. Alle projekterne er forløbet efter planen og i henhold til den fremsatte tidsplan.

9 Materielle anlægsaktiviteter

	Indretning af lejede lokaler	Driftsmidler og inventar
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	917.568	7.072.334
Overførsler/afgang	0	-118.184
Tilgang i årets løb	20.500	547.797
Kostpris 31. december	938.068	7.501.947
Ned- og afskrivninger 1. januar	-572.228	-5.139.052
Overførsler/afgang	0	116.684
Årets afskrivninger	-187.732	-913.142
Ned- og afskrivninger 31. december	-759.960	-5.935.510
Regnskabsmæssig værdi 31. december	178.108	1.566.437
Afskrives over	5 år	3-5 år

10 Finansielle anlægsaktiviteter

	Deposita
	DKK
Kostpris 1. januar	877.461
Afgang i årets løb	0
Tilgang i årets løb	0
Kostpris 31. december	877.461
Regnskabsmæssig værdi 31. december	877.461

	2021	2020
	DKK	DKK
11 Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af igangværende arbejder	13.930.217	11.481.143
Modtagne acontobetalinger	-16.913.423	-13.896.920
	-2.983.206	-2.415.777
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning		
Indregnet under aktiver	5.383.987	5.325.240
Igangværende arbejder for fremmed regning		
Indregnet under passiver	-8.367.194	-7.741.017
	-2.983.206	-2.415.777
12 Udskudt skatteaktiv		
Immaterielle anlægsaktiviteter	0	124.114
Materielle anlægsaktiviteter	0	1.382.244
	0	1.506.358
13 Egenkapital		
Selskabskapitalen består af 15.005 aktier á nominelt DKK 1.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.		

	2021	2020
	DKK	DKK
14 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar (skatteaktiv)	-1.506.358	-2.403.920
Tilgang ved fusion (skatteaktiv)	-13.038	0
Årets udskudte skat	2.186.484	897.562
Udskudt skat 31. december	667.088	-1.506.358

15 Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser

Sikkerhedsstillelser

Følgende aktiver er stillet til rådighed for bankforbindelser:
Virksomhedspant på i alt TDKK 17.000

Eventualforpligtelser

Selskabets lokaler har et opsigelsesvarsel på 6 måneder svarende til en samlet huslejeforpligtelse på TDKK 959.

Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. Koncernens danske selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat.

16 Nærtstående parter

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Formpipe Software Holding A/S
Lautrupvang 1
2750 Ballerup

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Formpipe Software AB.
Koncernrapporten for Formpipe Software AB kan rekvireres på følgende adresse:
Formpipe Software AB
Sveavägen 168
113 46 Stockholm

17 Særlige poster

Formpipe Software har i 2021 solgt rettighederne til selskabets tilskudsadministrationssystem til en større kunde. Dette har resulteret i en éngangseffekt på omsætningen på 30 mdkk og på årets resultat på 19,4 mdkk.

Formpipe Software har fortsat IP-rettighederne til det pågældende system.

11.0 Regnskabspraksis

11.1 Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Formpipe Software A/S er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskab er aflagt i DKK.

Årsregnskabet er aflagt efter samme praksis som sidste år.

11.1.1 Fusion

I regnskabsåret 2021 blev det besluttet at forenkle koncernstrukturen og som led heri fusionerede Formpipe Software Holding A/S i Formpipe Software A/S.

Den økonomiske virkningsdato er 1. januar 2021.

Fusionen behandles efter bogført værdi-metoden, hvilket omfatter, at der ikke sker ændringer i sammenligningstallene for 2020, og ej heller tilpasning af hoved- og nøgletal.

11.1.2 Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation for værdiforringelse udover det, som udtrykkes ved normale afskrivninger. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

11.1.3 Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rentefod eller en tilnærmet værdi heraf som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

11.1.4 Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for selskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for moderselskabet Formpipe Software AB.

11.2 Resultatopgørelsen

11.2.1 Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende serviceleverancer vedrørende konsulent og implementeringsleverancer indregnes i takt med, at ydelsen leveres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele - herunder betalinger – vil tilgå virksomheden.

11.2.2 Projektomkostninger, licenser mv.

Projektomkostninger indeholder licenser mv., der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

11.2.3 Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i for-

hold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt aktivitet.

11.2.4 Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasing omkostninger mv.

11.2.5 Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra produktionslønninger.

11.2.6 Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

11.2.7 Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

11.2.8 Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitaltransaktioner. Den skat, der skal indregnes i resultatopgørelsen, klassificeres som henholdsvis skat af ordinær drift og andre skatter.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud). De sambeskattede selskaber indgår i aconto-skatteordningen.

11.3 Balancen

11.3.1 Immaterielle anlægsaktiver

11.3.1.1 Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år.

11.3.1.2 Udviklingsprojekter og erhvervet software

Omkostninger på udviklingsomkostninger omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger, der er klart definerede og identificerbare – hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet – indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostninger.

Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger i balancen afholdt efter 1. januar 2016 indregnes i posten ”reserve for udviklingsomkostninger” under egenkapitalen. Reserven formindskes i værdi som følge af afskrivningerne og skat.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør dog maksimalt 7 år.

Udviklingsomkostninger og omkostninger til internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Erhvervet software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

11.3.2 Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 3 - 5 år

Indretning af lejede lokaler: 5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Aktiver med en kostpris på under DKK 30.700 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

11.3.3 Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Goodwill og andre aktiver, hvor det ikke er muligt at opgøre nogen selvstændig kapitalværdi, da aktivet i sig selv ikke genererer fremtidige pengestrømme, vurderes for nedskrivningsbehov sammen med den gruppe af aktiver, hvortil de kan henføres.

11.3.4 Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

11.3.5 Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

11.3.6 Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det

er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acontobetalingen fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

11.3.7 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

11.3.8 Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

11.3.9 Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte aconto-skatter. Tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

11.3.10 Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

11.3.11 Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder vedrører indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

11.4 Hoved- og nøgletal

11.4.1 Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttofortjeneste} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$