

# Telerepair JVN ApS

Lyngby Hovedgade 44A, st. tv, 2800 Kongens Lyngby

## Årsrapport for 01.07.2020 - 30.06.2021

CVR-nr. 40696377

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 6. december 2021

Josefine Fauerholdt Dyhr-Winther  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning	1
-------------------	---

## **Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	2
---------------------	---

Ledelsesberetning	3
-------------------	---

## **Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis	4
--------------------------	---

Resultatopgørelse	6
-------------------	---

Balance	7
---------	---

Egenkapitalopgørelse	9
----------------------	---

Noter	10
-------	----

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Telerepair JVN ApS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kongens Lyngby, den 6. december 2021

## Direktion

Valeriu-Viorel Ghimis  
DIREKTØR

# Selskabsoplysninger

**Selskabet**

Telerepair JVN ApS

Lyngby Hovedgade 44A, st. tv

2800 Kongens Lyngby

CVR-nr.: 40696377

Regnskabsperiode: 1. juli 2020 - 30. juni 2021

**Direktion**

Valeriu-Viorel Ghimis, DIREKTØR

# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive virksomhed med reparation, køb og salg af telefoner, tablets og computere samt enhver virksomhed i hermed stående forbindelse.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Telerepair JVN ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen. Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Resultatopgørelse

### Bruttofortjeneste/Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning og andre eksterne omkostninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Balancen****Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 01.07.2020 - 30.06.2021

	Note	2020/21	2019/20
		DKK	DKK
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>795.460</b>	<b>280.078</b>
Personaleomkostninger	1	-366.375	-182.821
<b>Resultat af ordinær primær drift</b>		<b>429.085</b>	<b>97.257</b>
Andre finansielle omkostninger		-4.187	-226
<b>Ordinært resultat før skat</b>		<b>424.898</b>	<b>97.031</b>
Skat af årets resultat		-93.478	-21.956
<b>Årets resultat</b>		<b>331.420</b>	<b>75.075</b>

## Resultatdisponering

	Note	2020/21	2019/20
		DKK	DKK
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		0	60.000
Overført resultat		331.420	15.075
<b>I alt</b>		<b>331.420</b>	<b>75.075</b>



## Balance 30. juni 2021

### Aktiver

Note	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
Deposita	67.800	67.800
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>67.800</b>	<b>67.800</b>
Fremstillede varer og handelsvarer	450.003	150.003
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>450.003</b>	<b>150.003</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	18.625	3.492
Andre tilgodehavender	33.159	11.042
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>51.784</b>	<b>14.534</b>
Likvide beholdninger	264.087	152.093
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>765.874</b>	<b>316.630</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>833.674</b>	<b>384.430</b>

## Balance 30. juni 2021

### Passiver

Note	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
Registreret kapital mv.	40.000	40.000
Overført resultat	346.495	15.075
Forslag til udbytte	0	60.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>386.495</b>	<b>115.075</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	0	11.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	31.267	0
Skyldig selskabsskat	106.524	21.956
Anden gæld	260.440	236.399
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	48.948	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>447.179</b>	<b>269.355</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>447.179</b>	<b>269.355</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>833.674</b>	<b>384.430</b>
	<u>Note</u>	
Eventualforpligtelser	2	

## Egenkapitalopgørelse

	Registreret kapital mv.	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsåret	Total
	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital, primo	40.000	60.000	15.075	115.075
Årets resultat		-60.000	331.420	271.420
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>40.000</b>	<b>0</b>	<b>346.495</b>	<b>386.495</b>

# Noter til årsregnskabet

## 1 Personaleomkostninger

Lønninger	361.772
Andre omkostninger til social sikring	4.603
	<b>366.375</b>

Det gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i året var 2.

## 2 Eventualforpligtelser

Opsigelsesvarsel for selskabets lejemål udgør 6 måneder. Husleje i opsigelsesperioden udgør 461 TDKK.