

FADLS VAGTBUREAU, ÅRHUS A/S

Årsrapport

1. juli 2012 - 30. juni 2013

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

19/12/2013

Mette Tiedemann Skipper

Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors erklæringer	5
---	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

FADLS VAGTBUREAU, ÅRHUS A/S

Nørre Alle 32

8000 Århus C

Telefonnummer: 86197800

e-mailadresse: aaub@fadl.dk

CVR-nr: 27146899

Regnskabsår: 01/07/2012 - 30/06/2013

Revisor

REVISION AARHUS REGISTREREDE REVISORER A/S

Bryggervej 28

8240 Risskov

CVR-nr: 16359807

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01. juli 2012 – 30. juni 2013 for FADLS Vagt bureau, Århus A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2012 – 30. juni 2013.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 10/09/2013

Direktion

Michael Dahl Kirkegaard

Bestyrelse

Mathies Braun Jepsen

Mette Tiedemann Skipper

Jørgen Schøler Kristensen

Kirsten Bruun Hermansen

Steen Kåre Fagerberg

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i FADLS Vagtbureau, Århus A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for FADLS Vagtbureau, Århus A/S for regnskabsåret 01. juli 2012 – 30. juni 2013, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2013 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01. juli 2012 – 30. juni 2013 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Risskov, 10/09/2013

Kaj Kromann Laschewski
Statsautoriseret revisor
REVISION AARHUS REGISTREREDE REVISORER A/S

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med at anvise arbejde til medlemmer af FADL, der rekvireres i henhold til aftaler vedrørende løn- og arbejdsforhold for studenters beskæftigelse som sygeplejevikarer, ventilatører og lignende mellem Danske Regioner og Foreningen af Danske Lægestuderende.

FADLS Vagtbureau, Århus A/S sigter mod en serviceorganisation med vægt på at yde en Fleksibel og Ansvarsfuld Døgnservice af og til Lægestuderende og dermed sikre den rigtige kobling mellem vagttagernes kompetencer og ønsker og rekvirentens behov.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i indeværende regnskabsår haft et resultat på kr. 287.349.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Aktiviteten er indstillet ultimo regnskabsåret, da der i Regionsregi er oprettet et vagtbureau, der varetager den af selskabets hidtidige drevne aktivitet.

Det er hensigten at selskabet likvideres i løbet af det kommende regnskabsår.

Der vil være tale om en solvent likvidation.

Begivenheder efter regnskabets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Selskabet har herudover valgt at følge nedenstående regler for klasse C:

- Ledelsesberetning indgår i årsrapporten
- Anlægsnote indgår i årsrapporten

Den forventede likvidation, vurderes ikke at påvirke den foretagne indregning og måling.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Bruttoresultat

Bruttoresultat omfatter nettoomsætningen med fradrag af årets forbrug af råvarer, hjælpematerialer og handelsvarer samt andre eksterne omkostninger til salg, lokale og administration.

Nettoomsætningen omfatter salg af varer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventet modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

Skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt underskud.

Balance

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger, som direkte er tilknyttet anskaffelsen, indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar - 5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Nedskrivningen vises særskilt i anlægsnoten samt indregnes i resultatopgørelsen.

Småanskaffelser med en kostpris på under kr. 12.300 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver indregnes på afhændelsestidspunktet i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger. Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealisationsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en gruppevis nedskrivning, baseret på virksomhedens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter, kassebeholdninger m.v.

Selskabsskat og udskudt skat

Selskabet overtager som administrationsselskab hæftelsen for dattervirksomhedernes selskabsskatter overfor skattemyndighederne i takt med dattervirksomhedernes betaling af sambeskatningsbidrag.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 25%.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 1. jul 2012 - 30. jun 2013

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Bruttoresultat		2.206.959	1.775.955
Personaleomkostninger	1	-1.882.137	-1.958.718
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-21.371	-55.041
Resultat af ordinær primær drift		303.451	-237.804
Andre finansielle indtægter		4.658	8.233
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder ...		-735	-577
Ordinært resultat før skat		307.374	-230.148
Skat af årets resultat	2	-20.025	-1.757
Årets resultat		287.349	-231.905
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		287.349	-231.905
I alt		287.349	-231.905

Balance 30. juni 2013

Aktiver

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.000	31.371
Materielle anlægsaktiver i alt	3	10.000	31.371
Anlægsaktiver i alt		10.000	31.371
Fremstillede varer og handelsvarer		0	143.434
Varebeholdninger i alt		0	143.434
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.502.056	4.303.735
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		77.190	16.626
Udskudte skatteaktiver		0	19.035
Tilgodehavende skat		0	107.000
Andre tilgodehavender		0	106.557
Periodeafgrænsningsposter		21.510	22.727
Tilgodehavender i alt		2.600.756	4.575.680
Likvide beholdninger		1.663.882	1.378.296
Omsætningsaktiver i alt		4.264.638	6.097.410
AKTIVER I ALT		4.274.638	6.128.781

Balance 30. juni 2013

Passiver

	Note	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Registreret kapital mv.	4	500.000	500.000
Overført resultat		2.408.401	2.121.052
Egenkapital i alt	5	2.908.401	2.621.052
Leverandører af varer og tjenesteydelser		221.652	147.854
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder		0	18.110
Skyldig selskabsskat		990	0
Anden gæld		1.143.595	3.341.765
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		1.366.237	3.507.729
Gældsforpligtelser i alt		1.366.237	3.507.729
PASSIVER I ALT		4.274.638	6.128.781

Noter

1. Personaleomkostninger

	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Løn og gager	-1.836.015	-1.929.338
Andre omkostninger til social sikring	-46.122	-29.380
I alt	-1.882.137	-1.958.718

2. Skat af årets resultat

	2012/13 kr.	2011/12 kr.
Skat af årets skattepligtige indkomst	-990	0
Regulering af udskudt skat	-19.035	4.800
Regulering vedrørende tidligere år	0	-6.557
I alt	20.025	-1.757

3. Materielle anlægsaktiver i alt

	Andre Anlæg mv. kr.
Kostpris primo	417.771
Kostpris ultimo	417.771
Af- og nedskrivning primo	-386.400
Årets afskrivning	-21.371
Af- og nedskrivning ultimo	-407.771
Regnskabsmæssig værdi ultimo	10.000

4. Registreret kapital mv.

Virksomhedskapitalen består af 1.000 stk. aktier á kr. 500 og er ikke opdelt i klasser.

5. Egenkapital i alt

	Virksomheds-kapital	Overført resultat	Ialt
	kr.	kr.	kr.
Saldo primo	500.000	2.121.052	2.621.052
Årets resultat	0	287.349	287.349
Egenkapital ultimo	500.000	2.408.401	2.908.401

6. Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Aktiviteten er indstillet ultimo regnskabsåret, da der i Regionsregi er oprettet et vagtbureau, der varetager den af selskabets hidtidige drevne aktivitet.

Det er hensigten at selskabet likvideres i løbet af det kommende regnskabsår.

Der vil være tale om en solvent likvidation.

7. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualposter.

8. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.